


۱ از ۳	دستورالعمل شرکت در مناقصه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

علاوه بر مراتبی که در دعوتنامه این مناقصه ذکر شده است، شرایط مشروح زیر نیز، در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:


۱. پیشنهاد دهندگان باید موضوع مناقصه را مورد بررسی قرار داده و درباره آن اطلاعات لازم را کسب نموده و باتوجه به نوع کار، میزان و خصوصیات کاری که قرار است انجام شود و به طور کلی آنچه بر اجرای قرارداد موثر است، پیشنهاد خود را تسلیم دارند. کارفرما هیچ گونه عذر و بهانه‌ای مبنی بر عدم اطلاعات و درک مفاهیم و یا تفسیر غلط از مفاد اسناد و مدارک مناقصه را نمی‌پذیرد.

۲. داوطلب مشارکت در مناقصه، باید پیشنهاد خود را در یک پاکت دربسته مهر شده که روی آن جملات زیر نوشته شده باشد و محتوی سه پاکت جداگانه "الف" و "ب" و "ج" باشد، به ترتیب بندهای ۳ و ۴ و ۵، تنظیم و در موعد مقرر، به دبیرخانه مناقصه گزار تسلیم نماید.

- مربوط به مناقصه
- مشخصات پیشنهاد دهنده
- نشانی و تلفن پیشنهاد دهنده
- تاریخ تسلیم پیشنهاد

۳. اسناد و مدارکی که باید در پاکت "الف" قرار داده شوند عبارت است از ضمانت نامه شرکت در مناقصه که باید به یکی از اشکال زیر باشد:

- ۳,۱. سفته به مبلغ ۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال با رعایت موارد زیر:
 - ۳,۱,۱. با تاریخ روز صدور باشد.
 - ۳,۱,۲. در وجه شرکت آهن و فولاد ارفع با شناسه ملی ۱۰۱۰۲۸۳۰۰۸۸ باشد.
 - ۳,۱,۳. هیچ موضوعی بابت سفته، ذکر نگردد.
 - ۳,۱,۴. امضا و مهر (اثرانگشت) صادر کننده حتما درج شود.
- ۳,۲. نامه تاییدیه اخذ شده از معاونت مالی و اقتصادی کارفرما، مبنی بر بلوکه شدن مطالبات مناقصه گر به میزان مبلغ ضمانت نامه.

۲ از ۳	دستورالعمل شرکت در مناقصه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۴. مدارک و اسنادی که باید در پاکت "ب" قرار داده شوند عبارتند از:
مقتضی است پیشنهاد دهندگان، نسبت به ارائه اطلاعات خواسته شده و دقیقاً به ترتیب زیر و به صورت جداگانه، اقدام نمایند. مجموعه اسناد هر یک از آیتم های زیر می بایست با دیوایدر، از هم تفکیک گردند.

۴.۱. مدارک قرارداد شامل:

۴.۱.۱. دعوتنامه شرکت در مناقصه

۴.۱.۲. دستورالعمل شرکت در مناقصه

۴.۱.۳. موافقتنامه

۴.۱.۴. شرایط قرارداد

۴.۱.۵. شرح خدمات

۴.۱.۶. پیوست ها

۴.۲. مشخصات ثبتی شرکت به شرح زیر:

۴.۲.۱. تصویر اساسنامه شرکت (موضوع خدمات موضوع قرارداد، باید به طور مشخص درج شده باشد).

۴.۲.۲. روزنامه رسمی تأسیس شرکت و آخرین تغییرات در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور

۴.۲.۳. ارائه گواهی امضا صاحبان امضای مجاز شرکت

۴.۲.۴. مشخصات اعضای هیئت مدیره


۴.۲.۵. اعلام یا ارائه اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، شناسه ملی اشخاص حقوقی، شماره

ثبت شرکت، آدرس، تلفن، نامبر، کدپستی و آدرس پست الکترونیک


۴.۳. ارائه ی گواهی ثبت نام سامانه ثنا

۴.۴. اسناد ارزیابی کیفی (حداقل امتیاز جهت گشایش پاکت "ج" ۶۰ امتیاز می باشد).

مدارک مورد نیاز	ضریب	پارامتر
بومی بودن یزد: ۱۰ غیر بومی: ۰	۲	بومی بودن
داشتن حسن سابقه: ۱۰ نداشتن سابقه: ۰ سابقه بد: ۱۰-	۲	حسن سابقه در ارفع
نداشتن سابقه مرتبط: ۰ داشتن سابقه تا ۵ سال: ۵ داشتن سابقه بیش از ۵ سال: ۱۰	۲	سابقه فعالیت مرتبط
داشتن نمایندگی: ۱۰ نداشتن نمایندگی: ۰	۱	داشتن نمایندگی خارجی تجهیزات پایش آنلاین
داشتن اطلاعات دیتالاگر: ۱۰ نداشتن اطلاعات دیتالاگر: ۰	۱	دانش فنی و شناخت دیتالاگر پایش آنلاین
داشتن اطلاعات آنالایزر: ۱۰ نداشتن اطلاعات آنالایزر: ۰	۲	دانش فنی و شناخت تجهیزات پایش آنلاین

۳ از ۳	دستورالعمل شرکت در مناقصه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۵. اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شوند عبارتند از:
 - ۵.۱. برگ پیشنهادی قیمت که باید طبق فرم پیوست تکمیل شده باشد. پیشنهاد باید از هر حیث برای مدت یک سه ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها معتبر باشد.
 ۶. مناقصه گر باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۳ الی ۵ ذکر شده، بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن هرگونه شرط در آن تکمیل، تنظیم، مهر و امضاء و تسلیم نماید. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف دستورالعمل شرکت در و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.
 ۷. هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند و یا ضمن مطالعه اسناد و مدارک مناقصه، اشتباه و یا تناقضی مشاهده نمایند، باید مراتب را به صورت کتبی از طریق شماره نمابر ۰۲۱-۷۲۰۶۳۰۰۱ به مدیریت امور قراردادی، اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نمایند. تمامی سوالات و جوابیه آنها و هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتبا از سوی کارفرما، به کلیه دعوت شدگان اعلام و جزو اسناد و مدارک قرارداد منظور خواهد شد.
 ۸. کارفرما حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید، در این صورت می‌تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند. در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.
 ۹. رقم پیشنهادی قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه، ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت به حروف را نداشته باشد، مردود شناخته می‌شود.
 ۱۰. کارفرما در رد یا قبول هریک از پیشنهادها مختار است و موظف به دادن توضیحی نمی‌باشد.
 ۱۱. در صورتی که برنده مناقصه در مدت ۵ روز کاری پس از ابلاغ به وی، برای انعقاد قرارداد و سپردن تضامین مربوطه حاضر نشود، سپرده وی ضبط و با نفر دوم مناقصه قرارداد منعقد می‌گردد و سپرده برنده دوم مناقصه نیز در صورت امتناع از انعقاد قرارداد ضبط خواهد شد. ضمناً قبل از انعقاد قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات از طرف برنده اول مناقصه، سپرده نفر دوم مسترد نخواهد شد. ضمانتنامه‌های شرکت کنندگانی که برنده نشده‌اند (به استثنای برندگان اول و دوم)، به نماینده پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد.

۱ از ۳	موافقت نامه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

این موافقت نامه به همراه سایر شرایط و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است، قرارداد نامیده می شود فی مابین شرکت آهن و فولاد ارفع (سهامی عام) به شماره ثبت ۲۴۲۲۹۵ و شناسه ملی و کد اقتصادی ۱۰۱۰۲۸۳۰۰۸۸ و کدهای کارگاهی ۱۸۳۵۱۰۰۴۸ شعبه ۱۸ تهران و ۶۸۱۳۵۱۰۰۲۴ شعبه اردکان، به نمایندگی آقای امین صفری مذهبی با سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و احدی از اعضای هیئت مدیره که در این قرارداد، کارفرما نامیده می شود، از یک طرف و شرکت به شماره ثبت ، شناسه ملی و کد اقتصادی و کد کارگاهی شعبه، به نمایندگی آقای با سمت که در این قرارداد، پیمانکار نامیده می شود، از طرف دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، در دفتر مرکزی کارفرما در شهر تهران امضاء و منعقد می گردد. کارفرما و پیمانکار، در این قرارداد، منفرداً طرف و مجتمعاً طرفین نامیده می شوند. نظر به این که کارفرما تمایل دارد کارهای موضوع این قرارداد، به وسیله پیمانکار اجرا شود و پیشنهاد پیمانکار را برای انجام خدمات موضوع قرارداد، پذیرفته است، کارفرما و پیمانکار طبق آنچه در پی آمده است، توافق می کنند.

۱. موضوع

موضوع مناقصه عبارت است از سرویس، نگهداری، رفع ایراد و پشتیبانی سیستم پایش آنلاین آلاینده های محیط زیست (آنالیزر های گاز و غبار و دیتالاگر) شرکت آهن و فولاد ارفع طبق شرح خدمات پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد.

۲. اسناد و مدارک

این مناقصه شامل اسناد و مدارک زیر است:

۲,۱. دعوتنامه شرکت در مناقصه

۲,۲. دستورالعمل شرکت در مناقصه

۲,۳. موافقتنامه


۲,۴. شرایط قرارداد

۲,۵. شرح خدمات

۲,۶. تعهد نامه تامین اجتماعی

۲,۷. جدول پیشنهاد قیمت

اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چهارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به پیمانکار ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد مبادله شوند. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شوند و ممکن است به صورت توافق نامه، اصلاحیه، الحاقیه، دستور کار، صورتجلسه، مشخصات فنی، نقشه، مدارک، مکاتبات و یا هر نوع سند دیگری باشد. هرگاه بین مفاد و مضمون اسناد و مدارک قرارداد، اختلاف و یا اشتباهی بروز کند، کارفرما با استنتاج منطقی از مفاد اسناد مرتبط با موضوع، تناقض، اختلاف و اشتباه را برطرف و اعلام خواهد نمود.

۲ از ۳	موافقت نامه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۳. مبلغ

برآورد کل انجام خدمات موضوع این قرارداد، مبلغ ریال و به حروف ریال می باشد.

۴. تاریخ تنفیذ، مدت قرارداد

۴,۱. این قرارداد از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما)، نافذ است.

۴,۲. مدت قرارداد، از زمان شروع کار، ۱۲ ماه است.

۴,۳. تاریخ شروع کار، تاریخ ابلاغ قرارداد است.

۵. نظارت بر اجرای موضوع قرارداد

نماینده کارفرما و دستگاه اصلی نظارت بر انجام تعهدات پیمانکار، مدیریت محیط زیست شرکت آهن و فولاد ارفع می باشد. نماینده کارفرما به همراه سایر دستگاه های نظارتی و تخصصی مربوط به هر بخش از شرح خدمات، نظارت بر انجام تعهدات پیمانکار را با توجه به مندرجات اسناد و مدارک قرارداد، به عهده خواهند داشت.

۶. دوره تضمین


این قرارداد، دوره تضمین ندارد.

۷. خاتمه قرارداد

کارفرما حق دارد در هر زمان به استناد نظر دستگاه نظارت قرارداد را فسخ نماید و پیمانکار از این باب حق مطالبه هیچ گونه اعتراض و خسارتی نخواهد داشت.

۸. حل و فصل اختلافات

در صورت بروز اختلاف، اعم از اینکه مربوط به انجام موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر و تعبیر هریک از مواد قرارداد باشد، طرفین ابتدا سعی در حل و فصل مسالمت آمیز اختلاف طی مدت یک ماه خواهند نمود و در غیر این صورت، مورد اختلاف، جهت حل و فصل موضوع، به مراجع ذیصلاح قضایی ارجاع داده خواهد شد. قوانین و مقررات حاکم بر قرارداد، قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

۳ از ۳	موافقت نامه	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۹. نشانی طرفین

- کارفرما: دفتر مرکزی: تهران، خیابان ولیعصر، روبروی پارک ملت، خیابان سلطانی (سایه)، پلاک ۶۹
کد پستی ۱۹۶۷۷۴۳۷۸۰، تلفن ۰۲۱-۷۲۰۶۳۰۰۰
کارخانه: اردکان کیلومتر ۲۵ جاده اردکان به نائین، تلفن ۰۳۵-۳۱۵۷۷۰۰۰-۴
 - پیمانکار: کد پستی تلفن
- ارسال مکاتبات از طریق سیستم اتوماسیون اداری کارفرما یا به صورت فیزیکی، به منزله ابلاغ و تسلیم مکاتبات است. در صورتی که یکی از طرفین، محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را طی مدت ۴۸ ساعت از طریق سامانه ثنا، به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی و یا گواهی ابلاغ سامانه ثنا، ملاک تسلیم مکاتبات فیزیکی است.

۱۰. محل انجام خدمات

کارخانه کارفرما به نشانی، اردکان کیلومتر ۲۵ جاده اردکان به نائین

۱۱. نسخ قرارداد

این موافقتنامه در ۱۱ ماده و ۴ نسخه تنظیم و پس از امضاء مبادله گردیده و کلیه نسخ آن دارای آثار قانونی یکسان و اعتبار واحد می باشد.


نماینده پیمانکار

نمایندگان کارفرما

.....
عضو هیئت مدیره

امین صفری مذهبی


مدیرعامل و عضو هیئت مدیره

۱ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۱. تأییدات و تعهدات پیمانکار

پیمانکار موارد زیر را تأیید می‌نماید:

- ۱,۱. تمام اسناد و مدارک موضوع مفاد موافقتنامه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.
- ۱,۲. عملیات موضوع قرارداد را مطابق با شرح اسناد و مدارک قرارداد و با رعایت استانداردهای مورد تایید کارفرما به انجام رساند.
- ۱,۳. پیمانکار می‌بایست به همراه اصل همین قرارداد، اسناد پیوستی (عیناً تمام صفحات مهر و امضاء شده باشد)، گواهی ثبت نام در سامانه ثنا شرکت، روزنامه رسمی آخرین آگهی تغییرات مدیران شرکت را، گواهی امضای صاحبان امضای مجاز پیمانکار برای کارفرما ارسال نماید.
- ۱,۴. به داشتن شناخت کافی از وضعیت کار موضوع قرارداد، اذعان داشته و بر این اساس موظف به تامین نیروی انسانی لازم، لوازم، امکانات، تجهیزات، ابزار و کلیه مواردی است که با استنباط از اسناد قرارداد و یا طبق عرف فنی، برای انجام موضوع قرارداد در محل انجام کار، ضروری است.
- ۱,۵. از قوانین و مقررات مربوط به کار و آیین نامه‌های مربوط به آن، بیمه‌های اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، برعهده پیمانکار است.
- ۱,۶. در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر، کسورات و تمام هزینه‌های ناشی از مفاد بند های بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.
- ۱,۷. هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً درمورد آن استناد به جهل و تعذر خود نماید.
- ۱,۸. استانداردها و مراجع مورد نیاز انجام کار، آخرین تجدید نظر معتبر بین المللی و مورد تایید کارفرما، در زمان عقد قرارداد است.
- ۱,۹. جبران هر گونه اشتباه و دوباره کاری (ناشی از قصور پیمانکار) به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.
- ۱,۱۰. تایید صورت وضعیت پیمانکار منوط به حضور نفرات در سایت می‌باشد و در صورت عدم حضور، بنا به صلاحدید کارفرما، پیمانکار مشمول جریمه خواهد شد.
- ۱,۱۱. پیمانکار می‌بایست آشنایی کامل با تجهیزات آنالایزر کمپانی **DURAG**، **MRU** و دیتالاگر را داشته باشد.
- ۱,۱۲. پیمانکار می‌بایست سابقه فعالیت در زمینه‌های سیستم پایش محیط زیست را داشته باشد.
- ۱,۱۳. پیمانکار می‌بایست سابقه همکاری با ادارات محیط زیست را داشته باشد.
- ۱,۱۴. پیمانکار می‌بایست آشنایی کامل با استاندارد های سازمان حفاظت محیط زیست داشته باشد.
- ۱,۱۵. پیمانکار می‌بایست از هر نظر دارای صلاحیت لازم، دانش، توانایی و تجربه کافی جهت انجام موارد مدنظر کارفرما را داشته باشد.

۲ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۲. کارکنان

همه کسانی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد، به صورت دائم یا موقت، به هزینه پیمانکار و برای او خدماتی انجام می‌دهند، کارکنان پیمانکار شناخته می‌شوند و مسئولیت عملکرد آنان در مورد خدمات موضوع قرارداد به عهده پیمانکار است.

۳. استانداردهای فنی، مقررات و دستورالعمل‌ها

پیمانکار باید در انجام خدمات موضوع قرارداد و تهیه و تنظیم مدارک و گزارشها از معیارها و ضوابط فنی مورد تایید کارفرما (منطبق با استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای) استفاده نموده و خدمات موضوع قرارداد را با به کارگیری حداکثر مهارت و دقت، به وسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه‌ای لازم هستند، انجام دهد.

۴. آموزش


پیمانکار می‌بایست حداقل طی ۳ مرحله در سال آموزش‌های جامع و لازم مربوط به نحوه عملکرد، تعمیر، نگهداری، کالیبراسیون و بهره‌برداری از کلیه تجهیزات ایستگاه پایش آنلاین را به کارشناسان دستگاه نظارت ارائه نماید.

۵. نماینده پیمانکار


- ۵,۱. پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف مدت یک هفته از تنفیذ قرارداد، کارشناس متخصص واجد صلاحیتی را که مورد تایید دستگاه نظارت باشد، به عنوان مدیر هماهنگی معرفی نماید. فرد مذکور رابط بین کارفرما و پیمانکار خواهد بود.
- ۵,۲. ارائه هرگونه خروجی و تحویل دادنی مربوط به درخواست‌ها، تنها از کانال مدیر هماهنگی پیمانکار صورت می‌پذیرد.

۶. مسئولیت حسن اجرای کار، برنامه کار، گزارش

- ۶,۱. پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را طبق اسناد و مدارک قرارداد به عهده دارد.
- ۶,۲. تأیید خدمات و یا تصویب مدارک و گزارش‌های موضوع قرارداد بوسیله کارفرما، رافع مسئولیت پیمانکار نمی‌باشد.
- ۶,۳. پیمانکار موظف است طبق برنامه ارائه شده از کارفرما کالیبراسیون آنالایزر غبار و گاز و سرویس‌های دوره‌ای سیستم پایش آنلاین و دیتا لاگر را انجام دهد.
- ۶,۴. پیمانکار متعهد به نگهداری، سرویس، تعمیر و کالیبراسیون مورد نیاز آنالایزرها می‌باشد.
- ۶,۵. پیمانکار می‌بایست طی دو مرحله در سال کالیبراسیون آنالایزر غبار و گاز را انجام دهد و گواهی کالیبراسیون را به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید.

۳ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

- ۶,۶. پیمانکار می بایست طی چهار مرحله در سال سرویس های دوره ای سیستم پایش آنلاین و دیتا لاگر را انجام دهد.
- ۶,۷. پیمانکار می بایست کلیه گزارش های مربوط به هر یک از بازرسی ها و بازدیدها، سرویس ها، تعمیرات، اعلام نیاز به تعویض قطعات و کالیبراسیون های انجام شده را تنظیم نموده و در نهایت پس از همان مرحله بازدید و بازرسی آنها را به دستگاه نظارت کارفرما تحویل نماید.
- ۶,۸. پیمانکار می بایست حداکثر یک هفته پس از عقد قرارداد، یک نفر را به عنوان نماینده فنی خود کتبا به دستگاه نظارت کارفرما معرفی نماید.
- ۶,۹. پیمانکار می بایست خدمات پشتیبانی مربوط به رفع نواقص فورس ماژور احتمالی و همچنین خدمات پشتیبانی مربوط به حفظ و ارتقاء شرایط بهینه سیستم پایش آنلاین و دیتا لاگر را در تمام طول قرارداد انجام نماید.
- ۶,۱۰. پیمانکار می بایست پاسخگوی برقراری ارتباط آنلاین آنالایزرهای مذکور با سازمان محیط زیست طبق قوانین و مقررات محیط زیستی و پاسخگویی به آن سازمان در قبال ارسال اطلاعات نادرست و نیز خرابی آنالایزرهای باشد.
- ۶,۱۱. پیمانکار می بایست در شرایط اضطراری و بروز خطا در سیستم، به محض اعلام دستگاه نظارت و یا کارشناسان فنی ایشان، جهت رفع نقص و پشتیبانی، حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت در کارخانه حاضر شود. لازم به ذکر است در صورت عدم حضور به موقع جبران خسارات وارده برعهده پیمانکار خواهد بود.
- ۶,۱۲. پیمانکار می بایست در صورتی که هر کدام از آنالایزرها به دلایل فنی نیاز به تعویض یا تأمین داشته باشند، در خصوص نصب و راه اندازی آنالایزر جدید، مشاوره فنی جهت تأمین آنالایزر ارائه نماید.
- ۶,۱۳. پیمانکار موظف است نتایج آنالیز خود را به طور واضح بیان نماید. یعنی تحلیل کاملی (علت خرابی، محل خرابی و پیش بینی مدت زمان احتمالی کارکرد با وضعیت فعلی) از تجهیز ارائه دهد.
- ۶,۱۴. لازم است تجهیزات رزرو که در سرویس قرار ندارند، با هماهنگی کارفرما در دوره های مقرر تحت پایش قرار گیرد.
- ۶,۱۵. پیمانکار موظف است برنامه های PM تجهیزات را بررسی نماید و در صورت نیاز راه کار های اصلاحی خود را به کارفرما اعلام نماید.
- ۶,۱۶. پیمانکار می بایست جهت پاسخگویی به کارشناسان فنی در خصوص نواقص احتمالی سیستم پایش آنلاین پشتیبانی تلفنی ۲۴ ساعته انجام نماید.
- ۶,۱۷. در صورت عدم ارائه به موقع گزارش خرابی تجهیزات و یا ارائه گزارشات غیر واقعی، کلیه ی هزینه های مربوط شامل آسیب دیدگی تجهیز، توقف پلنت و ... بر عهده پیمانکار می باشد.

۴ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۷. تدارکات

- ۷,۱. تامین کلیه تجهیزات و ابزار کار و وسایل مورد نیاز اجرای مفاد قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۷,۲. هزینه تامین وسایل حفاظت فردی به عهده پیمانکار است.
- ۷,۳. هزینه ایاب و ذهاب به سایت اصلی کارفرما و اسکان (در صورت نیاز) و پرسنل پیمانکار بعهدہ پیمانکار می باشد.
- ۷,۴. تامین وعده های غذایی در زمان اجرای خدمات به عهده کارفرما می باشد.

۸. نظارت بر اجرا

دستگاه نظارت، تنها مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد است. هرگونه تغییرات، اظهار نظرهای فنی و اصلاحات مورد نظر پیمانکار و بازرسان فنی، پس از هماهنگی با دستگاه نظارت انجام می گیرد و توسط وی به پیمانکار ابلاغ می شود.

۹. تغییر مقادیر کار، تعدیل نرخ قرارداد


- ۹,۱. کارفرما، در چهارچوب کلی موضوع قرارداد، در هر زمانی در طول مدت قرارداد، می تواند کاهش، افزایش، حذف برخی از کارها و یا تغییر در مشخصات آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف به انجام آنها با رعایت مفاد قرارداد است. مبالغ کارهای افزایش یافته، نباید بیش از بیست و پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد شود.
- ۹,۲. به این قرارداد تعدیل تعلق نمی گیرد.

۱۰. تضمین حسن انجام کار

از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ده درصد به عنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود. بعد از تصویب گزارش نهایی توسط دستگاه نظارت، در پایان مدت قرارداد، و با ارائه مفاصا حساب بیمه، کسور حسن انجام کار، به پیمانکار مسترد می گردد.

۱۱. پرداختها

- ۱۱,۱. کارفرما متعهد است با رعایت شرایط قرارداد و بر اساس نرخ های متمم قرارداد، پس از هر سرویس دوره ای صورت وضعیت های پیمانکار را پرداخت کند.
- ۱۱,۲. از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار، مبلغ سپرده بیمه تامین اجتماعی، مطابق قانون، کسر و تا زمان ارائه مفاصا حساب بیمه، در حساب کارفرما، به ودیعه نگهداری خواهد شد.
- ۱۱,۳. هیچ گونه سود بانکی به مطالبات پیمانکار، وجوه تضمینی سپرده، ودیعه و سایر کسورات، مادامی که نزد کارفرما به امانت سپرده شده است تعلق نمی گیرد و پیمانکار در این مورد حق هیچ گونه ادعائی نخواهد داشت.
- ۱۱,۴. مبلغ مالیات بر ارزش افزوده، در زمان تسویه و پس از ارائه گواهینامه تأییدیه مربوطه و سایر اسناد مورد نیاز از سوی پیمانکار، مطابق قوانین امور مالیاتی، توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

۵ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۱۲. محرمانه بودن اطلاعات

۱۲,۱. با توجه به محرمانه بودن اطلاعات مربوط به موضوع قرارداد، پیمانکار مجاز نیست بدون تأیید قبلی کارفرما، اطلاعات مربوط به قرارداد را بطور مستقیم و یا غیرمستقیم در اختیار دیگران بگذارد و کوشش می‌نماید تمامی اطلاعاتی را که در جریان انجام خدمات تحصیل می‌کند، محرمانه تلقی نموده و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از افشای اطلاعات به کار بندد؛ در صورت نقض این بند، تمامی مسئولیت‌های ناشی از افشای اطلاعات اعم از حقوقی و کیفری برعهده شخص پیمانکار می‌باشد.

۱۲,۲. پس از اتمام قرارداد یا در صورت فسخ و خاتمه قرارداد، کماکان موارد حفاظت از اطلاعات، به قوت خود باقی می‌ماند.

۱۳. بروز حوادث قهری

حوادث قهری به معنی بروز هرگونه شرایطی خارج از اختیار کارفرما و پیمانکار، به رغم پیش بینی تمهیدات الزام و معقول توسط دو طرف است که ادامه کار را غیرممکن کند. در بروز حوادث قهری، هیچ یک از دو طرف مسئول خسارت‌های وارده به طرف دیگر، نیست. افزایش قیمت یا سطح دستمزد ها، تورم، تغییر برابر نرخ ارزها و موارد دیگر منجمله تحریم و از این قبیل تحت هیچ عنوان جزء موارد حوادث قهری محسوب نخواهد شد. در صورتی که شرایط ناشی از حوادث قهری طی مدت سه ماه مرتفع گردد شروع مجدد کار با ابلاغ کارفرما خواهد بود و در صورتی که شرایط بیش از سه ماه ادامه یابد قرارداد خاتمه یافته تلقی می‌گردد.

۱۴. موارد فسخ قرارداد

کارفرما می‌تواند در صورت تحقق هریک از موارد زیر، قرارداد را فسخ کند:

۱۴,۱. تأخیر در اتمام هر یک از کارهای ارجاع شده، بیش از نصف مدت تعیین شده برای آن کار.

۱۴,۲. عدم شروع کار پس از رفع وضعیت قهری و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما.

۱۴,۳. عدم انجام دستور دستگاه نظارت برای اصلاح کارهای انجام شده معیوب.

۱۴,۴. انحلال شرکت پیمانکار.

۱۴,۵. ورشکستگی پیمانکار یا توقیف ماشین‌آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی، به گونه‌ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۱۴,۶. انتقال کل یا جزئی از قرارداد به شخص ثالث، بدون اجازه کتبی کارفرما.


۱۴,۷. عدول بارز یا نادیده انگاشتن برخی از مفاد قرارداد.

۱۴,۸. وجود مانع قانونی بر انجام و ادامه کار برای پیمانکار.

۱۴,۹. عدم رعایت قانون منع مداخله مصوب ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی توسط پیمانکار.

۱۴,۱۰. عدم توانایی پیمانکار در اجرای قرارداد به تشخیص دستگاه نظارت.

۱۴,۱۱. عدم رضایت از کیفیت خدمات انجام شده.

۶ از ۶	شرایط قرارداد	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

۱۵. اقدامات فسخ قرارداد

۱۵,۱. در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از حالت های درج شده در ماده فسخ قرارداد، کارفرما قرارداد را مشمول فسخ تشخیص دهد، نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آنها، پیمانکار را مشمول فسخ می داند، به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار مکلف است که در مدت سه روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت تعیین شده، پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده او را مردود بداند، کارفرما فسخ قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار موظف است طی مهلتی که از طرف کارفرما اعلام می شود، جهت تسویه حساب، به کارفرما مراجعه نماید.

۱۵,۲. پیمانکار، با دریافت ابلاغ فسخ قرارداد، موظف است از ادامه کار خودداری کند و بی درنگ کارفرما را از وضعیت کار مطلع سازد و طی مهلتی که از طرف کارفرما اعلام می شود، اصل مدارک و گزارشهای خدمات انجام شده تا آن تاریخ را به کارفرما تحویل دهد.

۱۵,۳. در صورت فسخ، کارفرما کلیه تضامین را تا تعیین تکلیف ضرر و زیان کارفرما و تسویه حساب، ضبط می نماید.

۱۵,۴. پیمانکار به هیچ عنوان نمی تواند فسخ قرارداد را به عنوان یکی از موارد حل اختلاف تلقی نماید.

۱۶. خاتمه قرارداد


کارفرما می تواند بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، در هر زمانی، تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد و بدون رعایت هرگونه تشریفات، قرارداد را خاتمه دهد. در صورت خاتمه قرارداد، کارفرما بایستی مبالغ کار صورت گرفته را پس از کسر کسور و مبلغ خسارات احتمالی، به پیمانکار پرداخت نماید. در این خصوص، پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۱۷. خسارت تأخیر کار

در پایان مهلت تحویل کالای تعمیراتی، در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مقرر تحویل باشد، دستگاه نظارت با رسیدگی به دلایل پیمانکار، مدت تأخیر غیرمجاز پیمانکار را تعیین می کند، تا به شرح زیر، ملاک محاسبه خسارت تأخیر قرار گیرد.

۱۷,۱. برای هر روز تأخیر غیر مجاز معادل یک درصد از حق الزحمه همان کالا یا کالا های تعمیراتی، به عنوان جریمه تأخیر، از مطالبات یا تضامین پیمانکار، کسر می گردد.

۱۷,۲. در صورتی که تأخیر در انجام کار بیش از سه بار تکرار گردد یا مجموعه جرائم تعلق گرفته، از پنج درصد بهای کل قرارداد تجاوز نماید، کارفرما حق خواهد داشت موضوع را ناشی از عدم توانایی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد تلقی نموده و ضمن اعمال جرائم فوق، قرارداد را فسخ نماید.

۱ از ۱	شرح خدمات	
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

موضوع قرار داد:

شرح خدمات موضوع قرارداد عبارت است از سرویس، نگهداری، رفع ایراد و پشتیبانی سیستم پایش آنلاین آلاینده های محیط زیست (آنالایزر های گاز و غبار و دیتالاگر) به شرح ذیل:

- کالیبراسیون، تعمیر، سرویس و نگهداری سیستم پایش آنلاین گاز SWG۳۰۰ کمپانی MRU
- کالیبراسیون، تعمیر، سرویس و نگهداری سیستم پایش آنلاین غبار D-R۲۲۰ کمپانی DURAG
- پشتیبانی، تعمیر، سرویس و نگهداری دیتالاگر سیستم پایش آنلاین
- انجام بازدید دوره ای سه ماهه از سیستم پایش آنلاین و ارائه گزارش نواقص و مغایرت ها
- پشتیبانی و آموزش فنی کارشناسان کارفرما جهت سرویس، تعمیرات و نگهداری
- پشتیبانی تلفنی ۲۴ ساعته جهت پاسخگویی به کارشناسان فنی در خصوص نواقص احتمالی سیستم پایش آنلاین
- انجام بازرسی فوری از نواقص فورس ماژور احتمالی

تعهد نامه سازمان تامین اجتماعی

تعهد نامه ارسال لیست حقوق و دستمزد از طریق اینترنت

ریاست محترم شعبه

با عرض سلام و احترام

احتراماً؛ اینجانب/شرکت کارفرمای کارگاه به شماره ملی (اشخاص حقیقی) و شناسه ملی (اشخاص حقوقی) کد اقتصادی به شماره ثبت مورخ سازمان ثبت شرکتها، به شماره کارگاهی شماره ردیفهای پیمان به نشانی به آدرس الکترونیک و شماره تلفن همراه متقاضی بهره مندی از امکان ارسال لیست حقوق و مزد بیمه شدگان کارگاه از طریق اینترنت می باشم و بدینوسیله با عنایت به ضوابط مندرج در ذیل این تعهدنامه متعهد می گردم در چارچوب ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی و آئین نامه طرز تنظیم لیست در خصوص ارسال لیست حق بیمه کارکنان خود اقدام نمایم. بدیهی است در صورت هر گونه تخلف طبق ماده ۹۷ قانون تأمین اجتماعی عواقب آن متوجه اینجانب خواهد بود.

مهر و امضاء کارفرما

نکاتی که می بایستی کارفرمایان محترم در هنگام ارسال لیست اینترنتی رعایت نمایند:

- ۱- کارفرما می بایستی لیست کارکنان خود را براساس حقوق و مزایای پرداختی، روزهای کارکرد و شغل مربوطه در مهلت مقرر وفق ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی و آئین نامه طرز تنظیم لیست به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و حق بیمه مربوطه را نیز به صورت الکترونیک و یا غیرالکترونیک به صورت ماهانه پرداخت نماید. بدیهی است در صورت احراز عدم صحت اطلاعات ارسالی برابر مفاد ماده ۹۷ قانون تأمین اجتماعی اقدام خواهد شد.
- ۲- با توجه به تخصیص نام کاربری و کلمه عبور از طریق شعبه به جنابعالی، دسترسی مزبور به سامانه ارسال لیست الکترونیک سازمان تأمین اجتماعی به منزله امضاء قانونی کارفرما بوده و مسئولیت هر گونه سوء استفاده از آن متوجه ایشان می باشد.
- ۳- امکان پرداخت حق بیمه از طریق اینترنت نیز برقرار می باشد که در صورت تمایل می توانید از طریق سامانه اینترنتی بانک های طرف قرارداد سازمان تأمین اجتماعی، اقدام نمایید.
- ۴- ملاحظه امنیتی مهم: کارفرمایان محترم می بایستی پس از اولین ورود به سیستم مزبور، نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام نمایند.

فرم تعهد نامه ابلاغ الکترونیک احکام مطالباتی مربوط به اشخاص حقیقی

ریاست محترم شعبه

اینجانب فرزند با کد ملی و شماره بیمه شده کارفرمای / نماینده تام الاختیار کارفرما در بخش ابلاغ احکام مطالباتی کارگا..... به کد کارگاه متقاضی ابلاغ کلیه اوراق شعبه (اعم از احکام مطالباتی، دعوت نامه ها و...) صرفاً بصورت الکترونیکی از طریق سامانه لیست الکترونیک می باشم. لذا ضمن اعلام اطلاعات ذیل خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم در این خصوص بعمل آید. ضمناً مسئولیت افشای رمز شخصی و مراجعه به سامانه مذکور و اطلاع به موقع از مفاد ابلاغیه به عهده اینجانب می باشد.

امضاء کارفرما

اثر انگشت

شماره تلفن همراه :

آدرس ایمیل :

۱- متعهد می گردم که هرگونه تغییر اطلاعات مذکور را بصورت مکتوب به شعبه مربوطه اعلام نمایم و در صورت قصور و عدم اقدام، عواقب آن متوجه اینجانب بوده و ابلاغ های صورت گرفته توسط سازمان صحیح می باشد.
۲- با آگاهی کامل از مفاد قانونی تجارت الکترونیک به ویژه ماده ۲۲ آن، ملاک محاسبه کلیه مواعد قانونی ابلاغ الکترونیک ۴۸ ساعت بعد از زمان ارسال مفاد ابلاغیه از سوی سازمان به صندوق اطلاعاتی افراد تعیین شده (سامانه لیست الکترونیک) می باشد.

امضاء کارفرما

اثر انگشت

امضاء رئیس شعبه

شرکت

فرم تعهد نامه ابلاغ الکترونیک احکام مطالباتی مربوط به اشخاص حقوقی
(موضوع حقوق خصوصی)

ریاست محترم شعبه


اینجانب فرزند کد ملی شماره بیمه شده
مدیر عامل / قائم مقام / صاحب حق امضاء / نماینده تام الاختیار کارفرما در بخش ابلاغ احکام مطالباتی شرکت
..... به شماره ثبت مورخ ثبت شناسه ملی اشخاص
حقوقی با کد کارگاهی با آگاهی از مفاد قانون تجارت الکترونیک
و ضوابط اعلام شده از سوی سازمان متقاضی ابلاغ کلیه اوراق شعبه (اعم از احکام مطالباتی، دعوت نامه ها و...)
صرفاً بصورت الکترونیکی از طریق سامانه لیست الکترونیک می باشم. ضمن اعلام اطلاعات خویش و همچنین قائم
مقام شرکت یا فرد صاحب امضاء خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم در این خصوص بعمل آید. ضمناً
مسئولیت افشای رمز شخصی و مراجعه به سامانه مذکور و اطلاع به موقع از مفاد ابلاغیه به عهده اینجانب می باشد.
امضاء و مهر شرکت

اثر انگشت

شماره تلفن همراه مدیر عامل / قائم مقام / مدیر تصفیه / افرادی که حق امضاء دارند.....
آدرس ایمیل مدیر عامل / قائم مقام / مدیر تصفیه / افرادی که حق امضاء دارند
۱- متعهد می گردد که هرگونه تغییر اطلاعات مذکور از سوی این شرکت به شعبه مربوطه اعلام گردد و در صورت
عدم اقدام به این امر، کلیه اقدامات سازمان از حیث ابلاغ به آدرس های اعلامی مقرون به صحت می باشد.
۲- با آگاهی کامل از مفاد قانونی تجارت الکترونیک به ویژه ماده ۲۲ آن، ملاک محاسبه کلیه مواعید قانونی ابلاغ
الکترونیک ۴۸ ساعت بعد از زمان ارسال مفاد ابلاغیه از سوی سازمان به صندوق اطلاعاتی افراد تعیین شده (سامانه
لیست الکترونیک) می باشد.

امضاء و مهر شرکت
اثر انگشت

امضاء رئیس شعبه
شرکت

۱ از ۱	فرم پیشنهاد قیمت	 شرکت آهن و فولاد ارفع اصفهان
	شرکت آهن و فولاد ارفع	

اینجانبان صاحبان امضاء مجاز شرکت ، پیشنهاد دهنده قیمت، با آگاهی کامل و امضاء ذیل کلیه اوراق و اسناد مناقصه، بدینوسیله پیشنهاد خود را برای انجام عملیات موضوع قرارداد، به شرح زیر اعلام می‌دارد:

ردیف	شرح خدمت	تعداد	واحد	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	کالیبراسیون آنالایزر گاز ۳۰۰ SWG کمپانی MRU	۲	مرحله		
۲	کالیبراسیون غبارسنج D-R۲۲۰ کمپانی DURAG	۲	مرحله		
۳	بازدید و سرویس دوره ای سیستم پایش آنلاین و دیتا لاگر	۴	مرحله		
۴	آموزش فنی کارشناسان کارفرما جهت سرویس، تعمیرات و نگهداری	۱	مرحله		
۵	پشتیبانی ۲۴ ساعته (دیتا لاگر، سامانه محیط زیست و خرابی احتمالی)	-	-		
۶	بازرسی فورس ماژور احتمالی	۴	مرحله		
جمع کل پیشنهادی به عدد:					
قیمت کل پیشنهادی به حروف: ریال می باشد.					

نمایندگان پیمانکار

مهر و امضاء